

Stellenausschreibung

Die Arbeitskammer des Saarlandes sucht für ihr Bildungszentrum in Kirkel für den Bereich Service mehrere

Servicekräfte (m/w/d)

Zu besetzen sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

- zwei unbefristete Vollzeitstellen mit 39,5 Wochenstunden

sowie

- zwei befristete Teilzeitstellen mit jeweils 19,75 Wochenstunden ohne Sachgrund für die Dauer von zwei Jahren. Bei Bewährung wird eine unbefristete Beschäftigung im Haushaltsjahr 2027 angestrebt.

Warum möchten Sie für uns arbeiten? Weil wir:

- ein stabiles und sicheres Beschäftigungsverhältnis im öffentlichen Dienst bieten,
- außerdem geregelte Arbeitszeiten und ein elektronisches Zeiterfassungssystem haben – jede Minute wird gezählt,
- keine Teildienste haben,
- den TV-L (Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder) anwenden, danach richten sich auch Eingruppierung, Urlaubsansprüche, Zeitzuschläge und vieles mehr,
- feste Schließtage an Brücken- und Feiertagen haben,
- Weihnachten und Silvester mit unseren Familien und Freunden verbringen,
- attraktive Dienstvereinbarungen beispielsweise zum Thema Arbeitszeit, Job-Ticket etc. haben,
- gute Arbeit in einem kollegialen Team bieten,
- ein gut zu planendes Geschäft haben – denn wir sind nur für unsere Seminar-/Tagungs-/Schulungs- und Kongressgäste da.

Darf's noch mehr sein?

- Auf Sie freut sich ein freundschaftliches, humorvolles und agiles Team aus vielen Nationalitäten, in dem man sich gegenseitig unterstützt und voneinander lernt,
- wir bieten Ihnen vielfältige Entwicklungsmöglichkeiten durch individuelle Qualifizierungsmaßnahmen,
- wir achten auf gesunde und ausgewogene Mahlzeiten für unsere Gäste und Mitarbeiter,
- Arbeiten in der eigenen Arbeitsuniform – mit Ihrem Namen versehen, dann kann auch in der Reinigung nichts verloren gehen.

So sieht Ihr Tag aus:

- Sie sind für das leibliche Wohl unserer Gäste zuständig:
 - beim Frühstück,
 - beim Mittagessen,
 - beim Abendessen,
 - bei Sonderveranstaltungen.
- Hierfür bereiten Sie den Gastraum vor und servieren das Essen und die Getränke.
- Sie stellen in den Seminarräumen die Getränke bereit, stellen den Verbrauch fest und verbuchen diesen.
- Sie bereiten die Kaffeestationen vor und kontrollieren diese regelmäßig.
- Sie unterstützen bei der Durchführung von Inventuren.
- Sie führen im Restaurant Reinigungsarbeiten durch.
- Sie gehen sicher und verantwortungsbewusst mit allen dafür notwendigen Utensilien und Materialien um.
- Sie achten auf Hygiene und Sauberkeit nach HACCP.

Was erwarten wir von Ihnen?

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Hotelfachmann/-fachfrau, Fachmann/Fachfrau für Restaurants- und Veranstaltungsgastronomie (alternativ: Restaurantfachmann/-fachfrau) oder Fachkraft für Gastronomie (alternativ: Fachkraft im Gastgewerbe),
- mehrjährige Berufserfahrung im Service
- Grundkenntnisse HACCP (Hygieneverordnung) und der Unfallverhütungsvorschriften,
- gute Kommunikationsfähigkeit,
- Engagement und Lernfähigkeit, Bereitschaft zur ständigen Weiterbildung,
- Organisationsfähigkeit, Flexibilität und Stressfähigkeit,
- Zuverlässigkeit und Leistungsbereitschaft,
- Teamfähigkeit und Kollegialität.

Der tägliche Arbeitseinsatz erfolgt grundsätzlich nach Dienstplänen, die wöchentlich erstellt werden. Der Einsatz erfolgt hauptsächlich im Restaurant, kann nach Bedarf auch in unserem Bistro oder in der Dienststelle der Arbeitskammer in Saarbrücken erfolgen.

Die Eingruppierung erfolgt nach Entgeltgruppe 3 TV-L.

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen sind ausdrücklich erwünscht und werden im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt. Die Bewerbung von Teilzeitbeschäftigten ist erwünscht.

Sie sind interessiert und möchten sich der Herausforderung stellen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung, die Sie uns bitte vollständig zusammengefasst in einem Dokument als PDF-Datei ausschließlich per E-Mail senden, und zwar an:

bewerbung@arbeitskammer.de

Die Bewerberfrist endet am 24.04.2026 um 12:00 Uhr.

Sie haben Fragen? Gerne können Sie sich an den zuständigen Kollegen für das Bewerbungsmanagement bei der Arbeitskammer des Saarlandes wenden:

Philipp Klein, Telefonnummer: 0681 4005 207

Mit der Zusendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich mit der Speicherung und Verarbeitung Ihrer persönlichen Daten im Rahmen des Bewerbungsverfahrens einverstanden.

Die allgemeinen Datenschutzhinweise für den Umgang der Arbeitskammer mit Ihren Daten haben wir für Sie auf unserer Website bereitgestellt. Sie finden Sie unter www.arbeitskammer.de/bewerbung im rechten Randbereich. Dort erfahren Sie auch, wie Sie Ihre Rechte zum Datenschutz geltend machen können. Zur Bearbeitung der Bewerbung werden Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutzgrundverordnung. (EU-DSGVO) ausschließlich für den Zweck dieses Verfahrens verarbeitet und genutzt. Ihre persönlichen Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben.